

# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_

г. Кострома

### **Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности транспортных средств на территории Костромской области**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 года № 1639 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для объектов транспортной инфраструктуры автомобильного транспорта, не подлежащих категорированию», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 года № 1640 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», протоколом заседания антитеррористической комиссии Костромской области от 14 апреля 2022 года № 2

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности транспортных средств на территории Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области от 21 декабря 2021 года № 166-7-ЗКО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», связанных с реализацией настоящего постановления, и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области

С. Ситников

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Костромской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности транспортных средств на территории Костромской области

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 года № 1639 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для объектов транспортной инфраструктуры автомобильного транспорта, не подлежащих категорированию», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 года № 1640 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», протоколом заседания антитеррористической комиссии Костромской области от 14 апреля 2022 года № 2 и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности транспортных средств на территории Костромской области (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Костромской области, затрат, связанных с разработкой и реализацией паспорта обеспечения транспортной безопасности транспортного средства.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 21 декабря 2021 года № 166-7-ЗКО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту транспорта и дорожного хозяйства Костромской области как получателю средств областного бюджета (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Сведения о субсидиях размещаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

4. К категории получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Костромской области (далее - перевозчики).

## Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие у перевозчика одного из следующих документов:

государственного контракта (контрактов), заключенного (заключенных) с главным распорядителем как получателем бюджетных средств на оказание услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

свидетельства (свидетельств) об осуществлении регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту (маршрутам), выданного (выданных) перевозчику главным распорядителем как получателем бюджетных средств;

2) соответствие перевозчика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

у перевозчика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

перевозчики - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся перевозчиком, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а перевозчики - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере перевозчика, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся перевозчиком;

перевозчики не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчики не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

3) согласие перевозчика на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки

органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Размер субсидии определяется из расчета возмещения стоимости затрат, связанных с разработкой и реализацией паспорта обеспечения транспортной безопасности транспортного средства и определяется по формуле:

$$R = S * q,$$

где:

R – размер субсидии, рублей;

S – стоимость затрат, связанных с разработкой и реализацией одного паспорта обеспечения транспортной безопасности транспортного средства;

q – количество транспортных средств, обеспеченных паспортом транспортной безопасности транспортного средства.

В случае, если затраты, предъявленные к возмещению, превышают лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год, предоставление субсидий перевозчикам осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, пропорционально суммам, указанным перевозчиками в заявлениях о предоставлении субсидии (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Для получения субсидии перевозчики в срок до 1 августа 2022 года обращаются с документами к главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61. В перечень документов, необходимых для предоставления субсидии, входят:

- 1) заявление;
- 2) справка о соответствии перевозчика требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, подписанная руководителем и главным бухгалтером перевозчика;
- 3) заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;
- 4) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность получателя субсидии (для индивидуальных предпринимателей);
- 5) расчет размера субсидии в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности транспортных средств на территории Костромской области в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку

б) копии документов, подтверждающих затраты, связанные с обеспечением транспортной безопасности транспортных средств на территории Костромской области (копии договоров с подрядными организациями на разработку паспортов транспортной безопасности транспортных средств, копии платежных поручений, акты выполненных работ, счета на оплату).

8. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств запрашиваются посредством межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) сведения из реестра дисквалифицированных лиц;

3) справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) регистрирует в день поступления заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, с указанием даты их поступления;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, достоверности, соответствия условиям предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

10. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет перевозчика о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа и разъясняется порядок обжалования.

11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

2) установление факта недостоверности представленной перевозчиком информации;

3) несоответствие перевозчика условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

12. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и перевозчиком не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

Соглашение должно включать в себя положения о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе дополнительным соглашением о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов Костромской области, и являются его неотъемлемой частью.

В случае нарушения условий предоставления субсидии, порядок и сроки возврата субсидии в областной бюджет определяются в соответствии с главой 4 настоящего Порядка.

13. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы перевозчиком заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития дорожно-транспортного комплекса, и (или) в судебном порядке.

14. Перечисление субсидии осуществляется одновременно не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на расчетный или корреспондентский счет, открытый перевозчику в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

15. Результатом предоставления субсидии является обеспечение паспортами обеспечения транспортной безопасности 100 % транспортных средств, принадлежащих перевозчику.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в заключаемом с перевозчиком Соглашении.

### Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ПОЛУЧАТЕЛЯМИ СУБСИДИЙ

16. Перевозчики до 1 января года, следующего за годом получения субсидии, представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет о достижении результата предоставления субсидии, установленного пунктом 15 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашений, установленной департаментом финансов Костромской области.

### Глава 4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

17. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также департамент финансового контроля Костромской области осуществляет проверку в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

18. В случаях установления факта нарушения перевозчиком условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, недостижения результата предоставления субсидии, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидий направляются перевозчикам в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, заказными письмами с уведомлением о вручении.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, направляются перевозчикам в порядке и сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

20. При невозвращении субсидий в областной бюджет перевозчиками в срок, указанный в пункте 18 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
субсидий из областного бюджета  
юридическим лицам (за исключением  
государственных и муниципальных учреждений) и  
индивидуальным предпринимателям  
в целях возмещения затрат,  
связанных с обеспечением транспортной  
безопасности транспортных средств  
на территории Костромской области

ФОРМА

Директору  
департамента транспорта и  
дорожного хозяйства  
Костромской области  
от \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности транспортных средств на территории Костромской области.

2. Сумма затрат, связанных с обеспечением транспортной безопасности транспортных средств на территории Костромской области, составила \_\_\_\_\_

(цифрами)

рублей \_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_)

(прописью)

рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Наименование и реквизиты перевозчика:

Полное и сокращенное наименование:

Юридический и фактический адрес:

Тел./факс:

ИНН: \_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_ Свидетельство ОГРН:

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем и когда выдано)

Р/сч.: \_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ (наименование банка)

К/сч.: \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Я,

\_\_\_\_\_, <\*> (Ф.И.О.)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления субсидии.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (подпись)

-----

<\*> Согласие на обработку персональных данных дается в случае обращения за предоставлением субсидии индивидуального предпринимателя.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
субсидий из областного бюджета  
юридическим лицам (за исключением  
государственных и муниципальных учреждений) и  
индивидуальным предпринимателям  
в целях возмещения затрат,  
связанных с обеспечением транспортной  
безопасности транспортных средств  
на территории Костромской области

ФОРМА

Директору  
департамента транспорта и  
дорожного хозяйства  
Костромской области  
от \_\_\_\_\_

РАСЧЕТ

размера субсидии в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением  
транспортной безопасности транспортных средств на территории  
Костромской области

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Количество транспортных средств юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых необходимо получение паспорта обеспечения транспортной безопасности транспортного средства, единиц	Стоимость работ по разработке и реализации одного паспорта обеспечения транспортной безопасности транспортного средства, рублей	Общий объем затрат юридического лица, индивидуального предпринимателя, рублей $3 = 2 * 3$	Размер субсидии, подлежащий возмещению из средств областного бюджета*, рублей
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области.

Расчет субсидий подтверждаю  
Руководитель:

Согласовано  
директор департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
Костромской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии)) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)