



**ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Калиновская, 38, г. Кострома, 156013
Тел. (4942) 455-011;
факс (4942) 453 423
E-mail: der@adm44.ru
ОКПО 75624327, ОГРН 1054408684110
ИНН/КПП 4401055340/440101001

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области
С.В. Иванову

03.03.2020 № ПК/1033

на № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке регулирующего воздействия

Департамент экономического развития Костромской области (далее – уполномоченный орган) в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 15 ноября 2016 года № 444-а «Об утверждении положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области и порядка проведения публичных консультаций в отношении проекта нормативного правового акта Костромской области» (далее – Порядок проведения оценки регулирующего воздействия), рассмотрел проект постановления администрации Костромской области «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 24.05.2019 № 176-а» (далее - проект постановления)

(наименование проекта нормативного правового акта)

подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения департаментом агропромышленного комплекса Костромской области (далее – Разработчик),

(наименование разработчика, направившего проект нормативного правового акта)
и сообщает следующее:

Проект постановления направлен Разработчиком для подготовки настоящего заключения впервые.

Согласно поручению первого заместителя губернатора Костромской области А.Е. Афанасьева от 18.02.2020г. в целях своевременного и полного доведения средств государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей Костромской области, исполнения мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, срок разработки проекта постановления установлен - менее 15 календарных дней (Обоснование - служебная записка департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 17.02.2019г. № 01-15/66).

Документы для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия по проекту постановления в департамент экономического развития Костромской области поступили 26.02.2020г.

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта)

Публичные консультации по проекту нормативного правового акта не проводились в связи с проведением процедуры оценки регулирующего воздействия в упрощенном порядке в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта размещена Разработчиком на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [http:// regulation.adm44.ru](http://regulation.adm44.ru)

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

По результатам рассмотрения документов установлено, что при подготовке проекта нормативного правового акта Разработчиком соблюдена последовательность проведения этапов процедуры, предусмотренная Порядком проведения оценки регулирующего воздействия.

(краткие комментарии о проведении публичных консультаций, включая основания необходимости их проведения, количестве и составе участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта сделаны следующие выводы:

Решение проблемы предложенным способом регулирования обосновано.

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом)

В проекте постановления **содержатся** положения, вводящие избыточные обязанности для хозяйствующих субъектов в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также административные барьеры в ведении их хозяйственной деятельности.

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, положений приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации)

I. Проект постановления вносит изменения в постановление администрации Костромской области от 24.05.2019 № 176-а «О порядках предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (вместе с «Порядком предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на финансовое обеспечение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», «Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации») и разработан в соответствии с приложением № 6, утвержденного

постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2019 года № 1706 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 года № 476» (далее – Постановление Правительства РФ № 1706). На основании изменений, вносимых в Постановление Правительства РФ № 1706 проектом постановления в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 года № 476 «Об утверждении правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» исключены.

Проектом постановления излагается в новой редакции:

порядок предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на финансовое обеспечение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 1) (далее – Порядок 1);

порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 2) (далее – Порядок 2).

II. При рассмотрении Порядка 1 установлено следующее:

1. Согласно пункту 2 Порядка 1 гранты предоставляются в форме субсидий крестьянскому (фермерскому) хозяйству в целях финансового обеспечения части затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, на реализацию:

- 1) проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства;
- 2) проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство.

Согласно пункту 5 Порядка 1 получателями грантов являются крестьянские (фермерские) хозяйства, признанные победителями конкурсного отбора на предоставление грантов, установленном главой 2 настоящего Порядка (далее соответственно - получатели грантов).

Требования, которым должен соответствовать заявитель для участия в конкурсном отборе на получение гранта, соответствуют подпункту «в» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе».

Размер грантов и срок освоения средств получателями установлены в соответствии с положением пункта 4 Постановления Правительства РФ № 1706.

2. Пунктом 6 Порядка 1 определяются условия, которым должен соответствовать глава крестьянского (фермерского) хозяйства, являющийся гражданином Российской Федерации, или гражданин Российской Федерации (далее - заявитель) при подаче заявки на участие в конкурсном отборе в конкурсную комиссию, а также обязательства, которые заявитель обязуется выполнить. При этом в положении, а именно в подпункте 8 пункта 6 Порядка 1, не отражено, в каком случае наступает эта обязанность. *Разработчику предлагается уточнить положение подпункта 8 пункта 6 Порядка 1.*

3. Пункт 7 Порядка 1 согласно абзацу 7 пункта 2 Постановления Правительства РФ № 1706 определяет требования и обязательства, *при этом также не отражено когда они возникают*, предъявляемые к сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, в случае, если часть средств гранта пошла на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива. *Разработчику предлагается уточнить момент (время) возникновения обязанностей у сельскохозяйственного потребительского кооператива.*

В абзаце первом пункта 7 Порядка 1 отражено, что в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, заявитель, сельскохозяйственный потребительский кооператив (далее - кооператив) должен соответствовать следующим требованиям, и обязуется выполнить следующие условия, *при этом непонятно, кто является «заявителем».* *Разработчику предлагается внести уточнение в данное положение.*

Согласно пункту 11 Порядка 1 для участия в конкурсном отборе заявитель представляет заявку по форме согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих соответствие требованиям и условиям, установленным пунктом 6 или 7 настоящего Порядка, то есть подтверждение условий по данным пунктам, согласно данному положению, предоставляет крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации, которые согласно подпункту 1 пункта 6 Порядка 1 являются заявителями.

При этом следует отметить, что пункт 7 Порядка 1 содержит конкретные требования, предъявляемые сельскохозяйственному кооперативу, в т.ч. обязанность использовать средства гранта в срок не более 18 (восемнадцати) месяцев со дня получения указанных средств, а также в течение 18 (восемнадцати) месяцев с момента получения средств, ежеквартально представлять отчет об использовании средств гранта, полученных от заявителя, внесенных в неделимый фонд кооператива. *В данном случае присутствует неоднозначное толкование, в части кто должен предоставить подтверждение условий по пункту 7 порядка 1 заявитель или сельскохозяйственный потребительский кооператив.*

Пунктом 12 устанавливается требование по предоставлению заявителем дополнительно документов при реализации гранта на цели, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, *при этом отсутствуют документы, которые бы подтверждали исполнение сельскохозяйственным потребительским кооперативом обязательств, установленных подпунктами 6 и 7 пункта 7 Порядка 1*, а именно:

кооператив обязуется использовать средства гранта в срок не более 18 (восемнадцати) месяцев со дня получения указанных средств;

кооператив обязуется в течение 18 (восемнадцати) месяцев с момента получения средств, ежеквартально представлять отчет об использовании средств гранта, полученных от заявителя, внесенных в неделимый фонд кооператива по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку.

Следует отметить, что главой 4 «Требование к отчетности» требование по предоставлению отчета от кооператива об использовании средств гранта, полученных от заявителя, внесенных в неделимый фонд кооператива отсутствует, что опять приводит к неоднозначному толкованию со стороны заявителя, кто должен предоставить требуемую информацию.

Разработчику предлагается внести уточнение в части объекта, у кого возникает обязанность в предоставлении документов по выполнению условий и обязанностей, установленных пунктом 7 Порядка 1.

4. Пунктом 11 Порядка 1 устанавливаются требования по предоставлению документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям и условиям, установленным пунктом 6 и 7 Порядка 1.

Проектом постановления в соответствии с абзацем 6 пункта 4 Постановления Правительства РФ № 1706 вводится новое условие в подпункт 3 пункта 11 Порядка 1, где плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, включается количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 (пяти) лет, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях.

5. Подпунктом 9 и 10 пункта 11 Порядка 1 отражено требование по предоставлению заявителем копий паспортов технических средств при наличии их в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства, а также информации о наличии в крестьянском (фермерском) хозяйстве техники и оборудования по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

При этом согласно критерию 4, отраженному пунктом 16 Порядка 1, оценке подлежат документы, представленные на конкурсный отбор, а именно:

наличие в собственности у заявителя самоходной, прицепной сельскохозяйственной техники на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе.

Исходя из требования данного критерия, предоставление паспортов и информации наличия у заявителя других технических средств и оборудования, кроме самоходной, прицепной сельскохозяйственной техники, можно считать излишним, так как не может повлиять на конкурсный отбор.

Разработчику предлагается внести уточнение в подпункты 9 и 10 пункта 11 Порядка 1.

6. Критерием 8, установленного пунктом 16 Порядка 1, отражено, что заявитель получает баллы по следующим показателям:

опыт ведения личного подсобного хозяйства свыше 1 года	5 баллов
опыт работы в соответствии с профильным образованием в сельском хозяйстве свыше до 3 лет	10 баллов

Данный показатель не соответствует требованию подпункта 2 пункта 6 Порядка 1, где одним из условий является наличия у заявителя трудового стажа в сельском хозяйстве не менее 3 (трех) лет, или осуществление ведения или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 (трех) лет.

Разработчику предлагается внести уточнение в критерий 8, установленного пунктом 16 Порядка 1.

7. Пункт 25 Порядка 1 устанавливает заключение Департаментом Соглашения о предоставлении грантов:

с крестьянскими (фермерскими) хозяйствами в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания приказа Департамента о предоставлении грантов

с заявителями - гражданами Российской Федерации в течение 10 (десяти) рабочих дней в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

Положением пункта 22 Порядка 1 определено, что заявитель - гражданин Российской Федерации, признанный победителем конкурсного отбора, обязуется:

осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в Федеральной налоговой службе на сельской территории Костромской области в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания протокола Комиссии об итогах конкурсного отбора;

в течение 2 (двух) рабочих дней со дня государственной регистрации представить в Департамент сведения о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

То есть начало срока заключения соглашения между Департаментом и заявителем - гражданином Российской Федерации будет являться дата получения Департаментом сведений о его государственной регистрации как крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с 22 настоящего Порядка.

Разработчику предлагается внести уточнение в абзац 3 пункта 25 Порядка 1.

8. Основываясь на расчете предполагаемых временных и материальных затрат, возникающих у крестьянских (фермерских) хозяйств региона - заявителей на получение гранта, при подготовке и подаче документов можно провести количественную оценку.

Расчет издержек:

Временные издержки на подготовку и подачу документов на одного получателя составят порядка 8 человеко-часов.

Материальные издержки:

Трудозатраты крестьянского (фермерского) хозяйства на формирование пакета документов и их подачу в Департамент ответственным исполнителем, составят в среднем порядка 2 500 рублей и более.

*(Расчет трудозатрат: $T = t_{\text{изд.}} * A$, где*

T – трудозатраты крестьянского (фермерского) хозяйства, в рублях;

$t_{\text{изд.}}$ – временные издержки на подготовку и подачу пакета документов;

*A – стоимость одного часа работы крестьянского (фермерского) хозяйства (Стоимость одного часа работы крестьянского (фермерского) хозяйства составляет $27\,499 / (22 \text{ раб. дн.} * 8 \text{ ч.}) = 156 \text{ руб.}$ ($27\,499$ – среднемесячная начисленная заработная плата (без учета выплат социального характера) в организациях Костромской области (включая малые предприятия) в январе-феврале 2019 года по данным Федеральной службы государственной статистики).*

$$T = 8 * 156 = 1\,248 \text{ руб.}$$

Материальные затраты получателя составят порядка 1 000 – 1 200 рублей (затраты на изготовление копий документов и уплату гос. пошлины).

Затраты хозяйствующих субъектов на подготовку и подачу документов являются не значительными в сравнении с предоставляемыми им грантами.

9. Порядком 1 вводится целевой показатель предоставления гранта, выражающийся в количестве работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, принятых крестьянских (фермерских) хозяйств в году получения гранта, соответствующий одному из конечных результатов реализации подпрограммы «Региональный проект «Развитие сельской кооперации» согласно приложению № 5.1 к Государственной программе Костромской области. При этом значение целевого показателя устанавливается крестьянскому (фермерскому) хозяйству (получателю гранта) в соглашении о предоставлении гранта.

III. При рассмотрении Порядка 2 установлено следующее:

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Порядком 2 определены:

категории получателей субсидий,

цели, условия и порядок предоставления субсидий;

порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения получателем условий, установленных при их предоставлении;

случаи и порядок возврата в текущем году получателями субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Цель предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам определена в соответствии с пунктом 5 Постановление Правительства РФ № 1706.

Порядком 2 предъявляются требования, которым должны отвечать сельскохозяйственные потребительские кооперативы (далее – получатели) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – соглашение).

Предъявляемые требования соответствуют подпункту «е» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Постановление Правительства № 887).

Установлены условия, предъявляемые к получателям.

Условие, согласно которому у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью установлено в соответствии с пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Костромской области.

Для получения субсидий Порядком 2 утвержден перечень документов, представляемых получателем.

Порядком 2 установлены сроки:

приема документов для предоставления субсидий;
рассмотрения Департаментом документов, представленных получателями;
уведомления Департаментом получателя о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий;

заключения соглашения о предоставлении субсидий, что обеспечивает прозрачность проведения процедур, предусмотренных проектом нормативного правового акта.

Порядком 2 приведен расчет размера субсидий, что соответствует подпункту «г» пункта 4 Постановление Правительства № 887.

Порядком 2 установлен показатель результативности в виде количества принятых членов кооператива, включая личные подсобные хозяйства и крестьянские (фермерские) хозяйства, в году предоставления субсидии (единиц), соответствующий одному из конечных результатов реализации подпрограммы «Региональный проект «Развитие сельской кооперации» согласно приложению № 5.1 к Государственной программе Костромской области.

При этом конкретное значение устанавливается получателю в заключаемом с ним соглашении о предоставлении субсидий.

С целью целевого использования субсидий получателями вводятся требования к отчетности, соответствующие подпункту «в» пункта 2 Постановление Правительства № 887.

Таким образом, при рассмотрении проекта постановления установлено введение необоснованных обязанностей для хозяйствующих субъектов.

Разработчику проекта нормативного правового акта рекомендуется внести изменения в Порядке 1 согласно пунктам 2,3,5,6,7 настоящего заключения.

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 71aca2db8e66f3cfe29fc6648ed21e7f53fb8089

Владелец: Свистунов Александр Александрович

Действителен с 22.02.2019 до 22.05.2020

Директор департамента

А.А.Свистунов

Зам. начальника
отдела правовой и кадровой работы
Андреянычева Ирина Юрьевна
(4942) 45-52-51