ПРОЕКТ

## **АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_

г. Кострома

**О проведении областного конкурса
«Лучший наставник Костромской области»**

В целях развития движения наставничества и тиражирования практик наставничества в Костромской области, повышения социального статуса наставника, признания роли, места в обществе и возможности его системного поощрения

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Проводить ежегодно областной конкурс «Лучший наставник Костромской области».

1. Утвердить:

1) положение о проведении областного конкурса «Лучший наставник Костромской области» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) состав Экспертного совета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области С. Ситников

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Костромской области
от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областного конкурса
«Лучший наставник Костромской области»

Глава 1. Общие положения

1. Областной конкурс «Лучший наставник Костромской области» (далее − Конкурс) – проводится ежегодно в целях развития движения наставничества и тиражирования практик наставничества в Костромской области, повышения социального статуса наставника, признания его роли, места в обществе и возможности его поощрения.

2. Задачей Конкурса является поиск возможных к тиражированию и внедрению практик наставничества, а также представление их в широком формате на региональном и федеральном уровнях.

3. Организатором Конкурса является департамент экономического развития Костромской области (далее – Организатор) при содействии департамента образования и науки Костромской области, департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, Костромского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Костромской государственный университет».

4. Участие в Конкурсе является бесплатным и осуществляется в форме выдвижения практики наставничества носителями практик.

Глава 2. Участники Конкурса

5. В Конкурсе могут принять участие работники учреждений и организаций Костромской области, индивидуальные предприниматели, государственные гражданские служащие органов государственной власти Костромской области (в том числе лица замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Костромской области), работники органов местного самоуправления (в том числе лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, лица, замещающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы) - носители практик наставничества.

Глава 3. Номинации Конкурса

6. Конкурс проводится по 7 номинациям:

1) «Наставничество на производстве»;

2) «Наставничество в бизнесе и предпринимательстве»;

3) «Наставничество в социальной сфере»;

4) «Наставничество в образовании и кружковом движении»;

5) «Наставничество в сфере государственной и муниципальной службы»;

6) «Наставничество в области технологий будущего»;

7) «Наставничество в области высшего и профессионального образования».

Глава 4. Требования к заявке и материалам

7. Заявка на участие в Конкурсе представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. К заявке должны прилагаться материалы, содержащие описание практик наставничества по каждой из номинаций Конкурса:

1) в номинации «Наставничество на производстве» представляются практики наставничества (далее - практики), связанные с профессиональным и карьерным развитием, передачей знаний и навыков, адаптацией к рабочему месту, коллективу, производственной среде, а также практики наставничества для учащихся, которые проходят практику на предприятии без отрыва от учебы, для дальнейшей профессиональной и социальной адаптации;

2) в номинации «Наставничество в бизнесе и предпринимательстве» представляются практики, направленные на поддержку начинающих и действующих предпринимателей в преодолении вызовов, постановке персональных и бизнес-целей, развитии бизнеса, а также практики, направленные на развитие личных компетенций сотрудников компаний и раскрытие их потенциала, внедрение предпринимательских ценностей и подходов в корпоративную культуру;

3) в номинации «Наставничество в социальной сфере» представляются практики социально-педагогического, социально-психологического и иного, в том числе волонтерского, сопровождения, участниками, которых являются граждане и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, граждане, нуждающиеся в поддержке в сфере профессиональной навигации, граждане старшего поколения и другие группы граждан;

4) в номинации «Наставничество в образовании и кружковом движении» представляются практики управления траекторией развития детей и подростков, уровнем мотивации и творческой активности, побуждением к поиску уникальных решений;

5) в номинации «Наставничество в сфере государственной и муниципальной службы» представляются практики развития кадрового потенциала на государственной и муниципальной службе;

6) в номинации «Наставничество в области технологий будущего» представляются практики в области прорывных технологий, требующих использования научных и материально-технических ресурсов, представляющих собой передовой рубеж развития науки и техники, включающих цифровые и аддитивные технологии, робототехнику, системы безопасности, социальные технологии;

7) в номинации «Наставничество в области высшего и профессионального образования» представляются практики, обеспечивающие приобретение первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений, освоение современных производственных процессов, адаптацию к конкретным условиям деятельности предприятий при прохождении обучающимися учебной и производственной практики в условиях образовательных организаций и реального производства; практики, связанные с развитием научно-исследовательской, опытно-конструкторской деятельности обучающихся.

8. Описание практик должно содержать следующую обязательную информацию:

1) описание текущей ситуации и актуальность практики (причины возникновения практики и ее значимость, время, в течение которого практика реализуется);

2) описание практики:

предмет наставничества (что передает наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, развитие карьерного движения, профессионального роста, передача навыков знаний, содействие в социальной адаптации и/или реабилитации и так далее);

задачи и функции наставников (основные задачи и функции наставников, время, уделяемое на наставническую деятельность (в %) (при наличии);

механизмы и инструменты наставничества (обучение на рабочем месте, тренинги, планы стажировки, табель оценок и др.);

3) результативность практики для организации, самого наставника и для наставляемого;

4) возможность тиражирования практики (отражаются важные условия для внедрения и функционирования практики для других субъектов);

5) возможность масштабирования практики (отображается возможное увеличение количества участников без изменения качества результата).

6) дополнительно могут быть приложены презентационные материалы, фотографии, иные документы в формате Pdf, а также ссылки на видеоматериалы.

9. Также к заявке должны прилагаться характеристика согласно приложению № 2 к настоящему Положению и согласие на обработку персональных данных по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему Положению (если участник конкурса - гражданин, индивидуальный предприниматель).

Глава 5. Экспертные группы и Экспертный совет

10. Для рассмотрения и оценки конкурсных материалов и определения победителей Конкурса образуются Экспертный совет и Экспертные группы по каждой номинации Конкурса. Персональный состав Экспертного совета утверждается постановлением администрации Костромской области.

11. Экспертные группы по номинациям Конкурса (далее - Экспертные группы) образуются на основании предложений исполнительных органов государственной власти Костромской области, деловых объединений предпринимателей, научного и экспертного сообщества. Персональный состав экспертных групп утверждается Организатором.

12. Экспертные группы осуществляют следующие функции:

1) рассматривают конкурсные материалы и отбирают практики в каждой номинации Конкурса, описание которых содержит всю обязательную информацию согласно требованиям, указанным в главе 4 настоящего Положения;

2) рассматривают практики, претендующие на поощрение знаком отличия губернатора Костромской области «Почетный наставник Костромской области» исходя из критериев:

характеризующими кандидата: уровень квалификации (документы об образовании, повышении квалификации), профессиональные достижения (наличие наград и поощрений за профессиональную деятельность, а также за победы в конкурсах профессионального мастерства), публичное признание заслуг (благодарности, почетные грамоты, ценные призы, благодарственные письма, публикации в средствах массовой информации), авторитет в коллективе и профессиональном сообществе, высокая деловая репутация и нравственные качества, отсутствие дисциплинарных взысканий;

характеризующими наставническую деятельность кандидата: стаж наставнической деятельности, награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность, опыт наставнической деятельности с лицами с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда, наличие уникальных практик (программ) наставнической деятельности, возможность тиражирования практики наставничества;

характеризующими работников, прикрепленных к наставнику (кандидату): количество работников, прикрепленных к наставнику, сроки профессиональной адаптации работников, прикрепленных к наставнику, профессиональные достижения работников, прикрепленных к наставнику (подтверждение квалификации, награды и поощрения, рационализаторские предложения), закрепляемость на производстве и карьерный рост работников, прикрепленных к наставнику;

3) направляют отобранные практики на рассмотрение членам Экспертного совета.

13. Экспертный совет осуществляет следующие функции:

1) рассматривает отобранные практики представленных экспертными группами;

2) определяют победителей и финалистов по каждой номинации Конкурса, из которых определяют награждаемых знаком отличия губернатора Костромской области «Почетный наставник Костромской области» по соответствующим критериям, указанных в пункте 11 настоящего положения.

14. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины его членов.

15. Решение Экспертного совета принимается на основе определения количества набранных баллов по критериям для всех номинаций, указанным в главе 6 настоящего Положения

В случае равенства набранных баллов решение принимается в пользу той заявки, которая подана раньше.

Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Экспертного совета.

Глава 6. Организация и порядок проведения Конкурса

16. В целях проведения Конкурса Организатор размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале государственных органов Костромской области и сайте департамента экономического развития Костромской области информацию о сроках и порядке проведении Конкурса.

17. Для участия в конкурсе носители практик (далее – участники Конкурса) направляют в адрес Организатора заявки и материалы, содержащие описание практик.

Заявки подаются в электронном виде на адрес: der@adm44.ru и в печатном виде по адресу: г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38, 3 этаж, кабинет № 323, в течение 30 календарных дней со дня опубликования Организатором информации о проведении Конкурса.

18. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки и материалов, содержащих описание практик (далее – конкурсные материалы), несут участники Конкурса.

Конкурсные материалы, представленные на Конкурс возврату не подлежат.

19. Организатор Конкурса:

1) регистрирует представленные конкурсные материалы в день их поступления;

2) формирует предоставленные конкурсные материалы по номинациям и в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок передает их на рассмотрение Экспертным группам по номинациям Конкурса.

20. Экспертные группы рассматривают предоставленные Организатором конкурсные материалы в течение 15 рабочих дней с момента их получения, отбирают практики по каждой номинации Конкурса, описание которых содержит всю обязательную информацию согласно требованиям, указанным в главе 4 настоящего Положения, рассматривают практики, претендующие на поощрение знаком отличия губернатора Костромской области «Почетный наставник Костромской области».

Каждый конкурсный материал подлежит рассмотрению не менее чем двумя членами Экспертной группы.

Член экспертной группы не вправе рассматривать конкурсные материалы участника от организации, где он осуществляет непосредственную трудовую (служебную) деятельность.

Отобранные практики направляются на рассмотрение членам Экспертного совета.

21. Экспертный совет рассматривает отобранные практики по номинациям Конкурса в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Экспертных групп.

22. Экспертиза заявок участников Конкурса осуществляется каждым членом Экспертного совета индивидуально по десятибалльной шкале и представляет собой сумму баллов по критериям для всех номинаций:

возможность тиражирования практики – практика носит универсальный характер и может быть применена на других территориях, в организациях, командах;

возможность масштабирования практики – в практике может быть увеличено количество участников без изменения качества результата;

результативность практики – наличие критериев эффективности практики и результатов измерения эффективности;

уникальность практики – наличие уникальных элементов практики, которые выделяют ее среди других практик в данной номинации.

Глава 7. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей и финалистов Конкурса

23. Победители Конкурса определяются Экспертным советом по каждой номинации Конкурса на основе определения количества набранных баллов по критериям для всех номинаций, указанным в главе 6 настоящего Положения. Из победителей Конкурса

24. Победителями признаются участники Конкурса, занявшие 1 место по количеству набранных баллов по критериям оценки, указанным в главе 6 настоящего Положения в каждой из номинаций Конкурса.

25. Финалистами конкурса признаются участники Конкурса, занявшие 2 и 3 место по количеству набранных баллов по критериям оценки, указанным в главе 6 настоящего Положения в каждой из номинаций Конкурса.

26. По итогам Конкурса победители и финалисты награждаются дипломами на торжественной церемонии награждения.

27. Победители Конкурса могут претендовать на выдвижение к поощрению знаком отличия губернатора Костромской области «Почетный наставник Костромской области» в порядке, установленном постановлением губернатора Костромской области.

28. Дата и место проведения торжественной церемонии награждения победителей и финалистов Конкурса определяется Организатором.

29. Информация об итогах Конкурса, а также о дате и месте награждения победителей Конкурса размещается Организатором на его официальном сайте ([http://www.dep-economy44.ru](http://www.dep-economy44.ru/)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных средствах массовой информации.

Приложение № 1

к Положению о проведении областного

конкурса «Лучший наставник

Костромской области»

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе

«Лучший наставник Костромской области»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО (при наличии) для физического лица), полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы для юридического лица)

просит включить в число участников областного конкурса «Лучший наставник Костромской области» по номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактная информация:

номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

номер факса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты контактного лица)

С условиями проведения конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

К настоящей заявке прилагаются материалы, содержащие следующую информацию:

1) описание текущей ситуации и актуальность практики;

2) описание практики;

3) результативность практики;

4) возможность тиражирования практики.

5) возможность масштабирования практики.

6) другие материалы, представляемые по желанию участника конкурса (указать какие).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО (при наличии) участника)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 2

к Положению о проведении областного

конкурса «Лучший наставник

Костромской области»

ХАРАКТЕРИСТИКА

для представления к поощрению знаком отличия губернатора

Костромской области «Почетный наставник Костромской области»

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы, контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(республика, край, область, округ, город,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район, поселок, село, деревня)

6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальность по образованию,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование образовательной организации, год окончания)

7. Послевузовское профессиональное образование (аспирантура, адъюнктура, докторантура), повышение квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

стаж работы (членства) в данной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Трудовая деятельность:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием организации | Адрес организации |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

10. Награды и поощрения за заслуги в профессиональной деятельности, за победы в конкурсах профессионального мастерства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид поощрения, награждения | Наименование организации | Номер документа и дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению (в том числе положение в коллективе и профессиональном сообществе, деловая репутация и нравственные качества, наличие или отсутствие дисциплинарных взысканий):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Стаж наставнической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид поощрения, награждения | Наименование организации | Номер документа и дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

14. Опыт наставнической деятельности с лицами с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имеется / не имеется)

15. Уникальные практики (программы) наставнической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имеются / не имеются, если имеются – указать,

возможность тиражирования практики наставничества)

16. Количество работников, прикрепленных к наставнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, в том числе с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

17. Сроки профессиональной адаптации работников, прикрепленных к наставнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Профессиональные достижения работников, прикрепленных к наставнику (подтверждение квалификации, награды и поощрения, рационализаторские предложения), закрепляемость на производстве, карьерный рост работников, прикрепленных к наставнику\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО/руководитель)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 3

к Положению о проведении областного

конкурса «Лучший наставник

Костромской области»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в департамент экономического развития Костромской области моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительнов целях участия в областном конкурсе «Лучший наставник Костромской области» по номинации (ям)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что департамент экономического развития Костромской области гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Костромской области
от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_

СОСТАВ

 Экспертного совета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Маков Юрий Вениаминович | - | заместитель губернатора Костромской области, председатель Экспертного совета |
| Свистунов Александр Александрович | -  | директор департамента экономического развития Костромской области, заместитель председателя Экспертного совета |
| Перелешина Лариса Рудольфовна | - | начальник отдела развития промышленности департамента экономического развития Костромской области, секретарь Экспертного совета |
| Аббакумов Дмитрий Геннадьевич | - | председатель Костромского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию) |
| Богданов Иван Анатольевич | - | заместитель председателя Костромской областной Думы (по согласованию) |
| Брюханов Вадим Константинович | - | президент областного объединения работодателей «Костромской союз промышленников» (по согласованию) |
| ГутерманМаксим Аркадьевич | - | председатель Костромского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию) |
| Дроздник Аурика Владимировна | - | директор департамента по труду и социальной защите населения Костромской области |
| Ершов Владимир Николаевич | - | первый проректор ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет» (по согласованию) |
| Зудин Сергей Юрьевич | - | ректор ФГБОУ ВО «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» (по согласованию) |
| Лихачева Нина Александровна | - | председатель комитета по делам молодежи Костромской области |
| Лушина Елена Альбертовна | - | ректор ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» (по согласованию) |
| Михалевская Наталья Олеговна | - | директор ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» (по согласованию) |
| НаумовАлександр Рудольфович | - | ректор ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет» (по согласованию) |
| Орлов Валентин Владимирович | - | президент Союза «Торгово-промышленная палата Костромской области» (по согласованию) |
| Пронин Константин Васильевич | - | начальник управления государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области |
| Пургин Дмитрий Владимирович | - | исполняющий обязанности начальника управления по вопросам внутренней политики администрации Костромской области |
| Селиванова Лариса Ивановна | - | директор Института профессионального развития ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет» (по согласованию) |
| Смирнов Илья Вячеславович | - | заместитель главы Администрации − начальник Управления финансов Администрации города Костромы (по согласованию) |
| Цикунов Юрий Федорович | - | председатель Общественной палаты Костромской области (по согласованию) |
| Шадричев Алексей Викторович | - | председатель Федерации организаций профсоюзов Костромской области (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_