ПРОЕКТ

# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_

г. Кострома

Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», законами Костромской области от 4 декабря 2015 года № 30-6-ЗКО «О регулировании отдельных вопросов в сфере промышленной политики в Костромской области», 15 декабря 2017 года № 325-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года в части бюджетных обязательств, возникших и неоплаченных в 2017 году.

Губернатор области С. Ситников

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Костромской области

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. №\_\_\_

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат

на техническое перевооружение и модернизацию производства

в целях реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области в 2018 году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», Законом Костромской области от 4 декабря 2015 года № 30-6-ЗКО «О регулировании отдельных вопросов в сфере промышленной политики в Костромской области», Законом Костромской области от 15 декабря 2017 года № 325-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, понесенных на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) развитие производства конкурентоспособной продукции, в том числе в соответствии с утвержденными отраслевыми планами импортозамещения.

3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 2018 год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 15 декабря 2017 года № 325-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента экономического развития Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на 2018 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, включая бюджетные обязательства, возникшие и неоплаченные в 2017 году.

4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами деятельности в сфере промышленности (далее – получатели субсидий), одновременно соответствующие следующим критериям:

1) государственная регистрация и осуществление деятельности на территории Костромской области не менее одного года на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;

2) вид экономической деятельности осуществляется по разделу С «Обрабатывающие производства» в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2);

3) для индивидуальных предпринимателей – удельный вес объема производства продукции в общем объеме производства соответствующей группировки вида экономической деятельности раздела С «Обрабатывающие производства» должен составлять не менее 30 процентов;

4) признание получателя субсидии в установленном порядке победителем конкурса по отбору субъектов деятельности в сфере промышленности для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области (далее – конкурс);

5) наличие на 1 января текущего года задолженности перед юридическими лицами по бюджетным обязательствам, возникшим и не оплаченным в 2017 году по возмещению части затрат, понесенных на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов, в отношении которых в предшествующий текущему году год были приняты решения о предоставлении субсидии из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Критерии, указанные в подпунктах 1-4 настоящего пункта не распространяются на юридические лица, ставшие победителем конкурсного отбора в 2017 году на предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Видом экономической деятельности получателя субсидии признается деятельность, которая в разделе «Сведения о видах экономической деятельности» выписки из Сведений о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей указана в качестве основного вида деятельности.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) развитие производства конкурентоспособной продукции, в том числе в соответствии с утвержденными отраслевыми планами импортозамещения, срок исполнения которых не более трех лет и находящихся на дату подачи заявки в стадии реализации.

Под инвестиционным проектом понимается инвестиционный проект по модернизации и развитию предприятий, реализуемый на территории Костромской области, направленный на развитие промышленности и достижение показателей социально-экономического развития Костромской области, имеющий обоснование экономической целесообразности и сроки реализации, не превышающие 3 лет.

Под затратами на модернизацию производства и техническое перевооружение понимаются затраты на приобретение, доставку, пусконаладочные работы оборудования (за исключением затрат, возникших по договорам лизинга), выпущенного не ранее чем за 3 года до даты его приобретения, возникшие в текущем и (или) двух предыдущих финансовых годах.

Под оборудованием, участвующим в технологическом процессе, понимаются машины, аппараты, станки, агрегаты и прочие виды оборудования, используемые в производстве промышленной продукции (кроме энергетического и информационного оборудования) и включенные в подгруппу «Машины и оборудование» четвертой – седьмой амортизационных групп в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

7. Субсидия предоставляется в размере 10 % от суммы фактически понесенных и документально подтвержденных получателем субсидий затрат, указанных в [пункте](#P52) 6 настоящего Порядка, но не более 3 млн. рублей на одного получателя субсидии.

8. Право на получение субсидии имеют получатели субсидий, отвечающие на дату подачи заявки о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) получатели субсидий не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатели субсидий - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) неприменение административного наказания в виде административного приостановления деятельности получателя субсидии в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

6) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате;

7) получатели субсидии не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Помимо этого получателем субсидии являются юридические лица в отношении которых, в предшествующий текущему году год были приняты решения о предоставлении субсидии из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и перед которыми на 1 января 2018 года имеются бюджетные обязательства, возникшие и неоплаченные в 2017 году.

9. Субсидия предоставляется получателю субсидии на возмещение затрат, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, при условии использования оборудования, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, в технологическом процессе в течение не менее 2 лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

10. В целях предоставления субсидий проводится конкурс, организатором которого является главный распорядитель как получатель бюджетных средств.

В очередном конкурсном отборе, проводимом в текущем финансовом году, не могут принять участие юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся получателями субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

11. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств размещает информацию о сроках подачи документов, условиях предоставления субсидий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале государственных органов Костромской области (www.dep-economy44.ru), и специализированном Инвестиционном портале Костромской области (www.investkostroma.ru).

12. Для участия в конкурсе главному распорядителю как получателю бюджетных средств (156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38) получатели субсидий представляют следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

2) свидетельство о постановке на учет получателя субсидии в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

3) копии учредительных документов;

4) заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) (далее – заявка);

5) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

6) бизнес-план (технико-экономическое обоснование) инвестиционного проекта, составленный в соответствии с приложением № 1 к постановлению администрации Костромской области от 8 февраля 2011 года № 39-а «О порядке проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений и специальных инвестиционных контрактов», заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

7) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом) по состоянию на дату подачи заявки, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером и заверенную печатью (при наличии печати) о том, что получатель субсидии:

не имеет на дату подачи заявки просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Костромской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных ассигнований);

не имеет административного наказания в виде административного приостановления деятельности в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации или ликвидации, не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении юридического лица не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

9) для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения:

бухгалтерскую отчетность по форме «Бухгалтерский баланс», форме «Отчет о прибылях и убытках» и приложения к ним за последний отчетный период, а также налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций с отметкой о принятии налоговым органом или подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

сведения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 2 августа 2016 года № 379, за год, предшествующий году подачи заявки главному распорядителю как получателю бюджетных средств, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью (при наличии печати) юридического лица;

10) для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей применяющих специальный налоговый режим:

налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

для индивидуальных предпринимателей – «Форма 1-предприниматель»;

11) документы, подтверждающие полномочия лица представлять интересы заявителя (при необходимости), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

12) информацию о создании в рамках реализации инвестиционного проекта новых рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, с приложением подтверждающих документов, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

13) полный перечень приобретенного для реализации инвестиционного проекта оборудования, участвующего в технологическом процессе (с указанием инвентарных номеров), описание характера использования в технологическом процессе (процессах), краткое описание решаемых с его помощью производственных и (или) технологических задач, а также обоснование экономического эффекта от использования нового оборудования, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

14) копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) и (или) копии актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений), заверенные подписью

руководителя и печатью (при наличии печати);

15) копии договоров на приобретение, доставку и пусконаладочные работы оборудования, участвующего в технологическом процессе, и накладных к договорам, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

16) копию грузовой таможенной декларации на приобретенное оборудование, участвующее в технологическом процессе (в случае приобретения за иностранную валюту у иностранного юридического лица), заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

17) копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату приобретения, доставки и пусконаладочных работ оборудования, участвующего в технологическом процессе, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

Документы, указанные в подпунктах 3-6, 8-17 настоящего пункта, представляются получателем субсидии самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 7 настоящего пункта, главный распорядитель как получатель бюджетных средств запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в случае, если получатель субсидии не представил данные документы по собственной инициативе.

Требовать у получателей субсидии представления иных документов не допускается.

13. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, представляются в комплекте (папке-скоросшивателе). Все копии документов заверяются руководителем получателя субсидии и скрепляются печатью (при наличии), за исключением документов, указанных в подпунктах 1,  2 , 7 пункта 12 настоящего Порядка, запрашиваемые в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

14. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений в представляемых документах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 30 календарных дней со дня опубликования информации о проведении конкурсного отбора:

1) осуществляет прием заявок и их регистрацию в специальном журнале в порядке очередности их поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и заверяется печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средства;

2) проводит проверку документов на предмет их соответствия требованиям пунктов 6, 12 настоящего Порядка;

3) принимает решение о допуске (отказе в допуске) получателя субсидий до участия в конкурсном отборе в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

4) направляет заявки в комиссию по решению вопросов, связанных с предоставлением государственной поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности и субъектам инвестиционной деятельности (далее – комиссия).

Состав и положение о комиссии утверждаются приказом главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

16. Получатель субсидии не допускается до участия в конкурсном отборе в случаях:

1) несоответствия критериям, указанным в абзацах втором, третьем, четвертом пункта 4 настоящего Порядка, и (или) не соблюдение условий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

2) несоответствия документов (копий документов) в составе заявки требованиям пунктов 12, 13 настоящего Порядка;

3) представления документов (копий документов) в составе заявки, содержащих недостоверные сведения;

4) непредставление и (или) представление не в полном объеме документов (копий документов), указанных в подпунктах 3-6, 9-18 пункта 12 настоящего Порядка;

5) представления документов (копий документов) в составе заявки с нарушением сроков, определенных для их подачи главным распорядителем как получателем бюджетных средств;

В случае принятия решения об отказе в допуске получателя субсидий к участию в конкурсном отборе главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявки письменно уведомляет об этом с указанием причины отказа.

Получатель субсидии, получивший уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе по причинам, предусмотренным подпунктами 1 и 4 настоящего пункта, вправе повторно представить документы главному распорядителю как получателю бюджетных средств в случае устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, но не позднее срока, установленного пунктом 15 настоящего Порядка.

17. Комиссия в течение 15 календарных дней со дня поступления от главного распорядителя как получателя бюджетных средства заявок:

1) рассматривает представленные главным распорядителем как получателем бюджетных средств заявки на предмет соответствия получателя субсидий требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) проводит подсчет набранных баллов по критериям оценки субъектов деятельности в сфере промышленности, претендующих на получение субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в рамках реализуемых инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году (далее – критерии оценки), указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку, и с учетом приоритетных направлений промышленного развития муниципальных образований Костромской области, указанным в приложении № 4 к настоящему Порядку;

3) определяет победителей конкурсного отбора.

Победители конкурсного отбора определяются комиссией на основе количества набранных баллов по критериям оценки, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Победителями конкурсного отбора признаются получатели субсидий, получившие наибольшее количество баллов по критериям оценки, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку и соответствующие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Количество победителей конкурсного отбора определяется комиссией в зависимости от размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 7 и приложением № 2 к настоящему Порядку, для каждого конкретного получателя субсидий и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2018 год до главного распорядителя как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

При получении равного количества баллов несколькими получателями субсидий приоритетное право на получение субсидии имеет получатель субсидии, представивший заявку главному распорядителю как получателю бюджетных средств в более ранний срок.

В случае подачи заявки только одним получателем субсидий победителем конкурсного отбора признается данный получатель субсидий.

18. Решение комиссии оформляется протоколом. Оформленный комиссией протокол передается главному распорядителю как получателю бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня определения победителей конкурсного отбора.

19. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств на основании протокола комиссии, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола комиссии:

1) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом;

2) письменно уведомляет получателей субсидий о принятом решении.

В случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

20. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в случае:

1) несоответствия получателя субсидий требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 15 декабря 2017 года № 325-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2018 год до главного распорядителя как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

21. В случае отсутствия предоставленных на конкурсный отбор заявок конкурс признается несостоявшимся. В случае признания конкурса несостоявшимся он может быть проведен повторно.

22. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной департаментом финансов Костромской области (далее – Депфин Костромской области).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашением о предоставлении субсидии предусматриваются:

цели, условия предоставления и размер субсидии;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности;

право главного распорядителя как получателя бюджетных средств и департамента финансового контроля Костромской области (далее – Депфинконтроль Костромской области) на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие получателя субсидии на осуществление проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средством, Депфинконтролем Костромской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии.

23. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, комиссии, осуществляемые (принимаемые) при предоставлении субсидий, могут быть обжалованы получателем субсидии в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам региональной промышленной политики, и (или) в судебном порядке.

24. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии готовит в соответствии с бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя как получателя бюджетных средств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, платежные поручения на перечисление субсидий получателям субсидии и представляет их в Депфин Костромской области.

25. Перечисление субсидий получателям субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях, не позднее 10 (десятого) рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

26. Показателем результативности предоставления субсидии является неснижение среднесписочной численности работников за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии.

Глава 3. Требования к отчетности

27. Для осуществления оценки эффективности и результативности использования субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие документы:

1) в течение двух лет, следующих за годом принятия решения о предоставлении субсидии, в срок до 15 февраля:

[отчет](#Par1226) о финансово-экономических показателях реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

отчет о достижении показателя результативности по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, заверенный подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью (при наличии печати);

копии инвентарных карточек учета основных средств – приобретенного оборудования, в отношении которого получателю субсидии предоставлена субсидия для возмещения части понесенных затрат, подтверждающих факт использования оборудования в течение двух лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

2) до 15 апреля года, следующего за годом принятия решения о предоставлении субсидии:

для юридических лиц, использующих общую систему налогообложения, – копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и приложений к ним, а также копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций за календарный год, в котором принято решение о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

для индивидуальных предпринимателей - копию Формы 1-предприниматель.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственность за их нарушение

28. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, Депфинконтроль Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, непредставления в срок документов, указанных в [пункте](#Par797) 27 настоящего Порядка, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии, а также в случае недостижения показателей результативности, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления Депфинконтроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

30. Требование главного распорядителя как получателя бюджетных средства и (или) представление Депфинконтроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

31. При невозвращении субсидии в областной бюджет юридическим лицом в срок, указанный в [пункте](#Par807) 29 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году

ФОРМА

В департамент экономического развития Костромской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование юридического лица)

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии

1. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование)

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

осуществляющее деятельность в сфере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и код ОКВЭД2)

реализующее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование инвестиционного проекта)

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционного проекта на территории Костромской области.

2. Показатели финансово-хозяйственной деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя по годам |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 годфакт за период, предшевствующий дате подачи заявки | 2018 год (оценка) |
| Выпуск продукции в натуральном выражении | ед.изм. |  |  |  |  |
| Отгружено продукции в стоимостном выражении | тыс. руб. |  |  |  |  |
| Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей) | человек |  |  |  |  |
| в том числе численность работников с ограниченными возможностями здоровья | человек |  |  |  |  |
| Уровень среднемесячной заработной платы работников | руб./мес. |  |  |  |  |
| Сумма уплаченных налогов в бюджетную систему Российской Федерации | тыс. руб. |  |  |  |  |
| в т.ч. в консолидированный бюджет Костромской области | тыс. руб. |  |  |  |  |

3. Банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

4. Не возражаю против:

1) обработки, в том числе автоматизированной обработки, и распространения персональных данных, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) проверки сведений и документов, представленных с целью получения субсидии;

3) получения департаментом экономического развития Костромской области информации, доступ к которой ограничен действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Подтверждаю:

1) достоверность представленной в заявке информации;

2) право департамента экономического развития Костромской области запрашивать у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения;

3) свое согласие с условиями порядка предоставления субсидии.

6. С условиями порядка предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_ «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году», ознакомлен и согласен.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица/

Индивидуального предпринимателя)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

М.П. (при наличии)

Дата регистрации заявления «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом департамента,

принявшим заявление)

Должность ответственного лица

экономического развития

Костромской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области

в 2018 году

РАСЧЕТ

размера запрашиваемой субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат

на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области в 2018 году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Код и наименование основного вида деятельности по ОКВЭД2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование оборудования, выполненных работ и т.д. | Количество единиц, объем и т.д. | Дата и номер договора (контракта) купли-продажи на приобретение в собственность оборудования, акта выполненных работ и т.д. | Стоимость оборудования по договору (контракту)купли-продажи (без учета НДС), выполненных работ и т.д. (рублей) | Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату 1) | Размер субсидии, (ИТОГО по [графе 9](#P572) x 10%)(не более3 млн. рублей) |
| наименование | дата и номер | сумма (без НДС) (рублей) | всего расходы (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  | - |  | - | - |  |  |  |

Примечание к таблице:

1) - В случае если расходы произведены частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году

КРИТЕРИИ

оценки субъектов деятельности в сфере промышленности, претендующих на получение субсидии из областного бюджета

на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование критерия | Значение оценки (баллов) |
| 1. |  Темп роста объема отгруженной продукции в стоимостном выражении (2017 года в процентах к 2016 году;для юридических лиц, зарегистрированныхв 2017 году – последнего отчетного квартала 2017 годак предыдущему кварталу) |  |
| 1.1 | до 100% включительно | 0 |
| 1.2 | от 100 до 110% включительно | 4 |
| 1.3 | от 110 до 125% включительно | 7 |
| 1.4 | более 125% | 10 |
| 2. | Среднемесячная заработная плата в расчете на 1 работника в 2017 году по отношению к среднеотраслевой среднемесячной заработной плате(в процентах) |  |
| 2.1 | до 100% включительно | 0 |
| 2.2 | от 100 до 105% включительно | 4 |
| 2.3 | от 105 до 110% включительно | 7 |
| 2.4 | более 110% | 10 |
| 3. | Объем капитальных вложений в технологическое оборудование, фактически произведенных с начала реализации инвестиционного проекта |  |
| 3.1 | до 1 млн. руб. включительно | 1 |
| 3.2 | от 1 до 5 млн. руб. включительно | 3 |
| 3.3 | от 5 до 15 млн. руб. включительно | 5 |
| 3.4 | от 15 до 30 млн. руб. включительно | 7 |
| 3.5 | более 30 млн. руб. | 10 |
| 4. | Количество высокопроизводительных рабочих мест (в соответствии с Методикой Росстата 1)), созданных с начала реализации инвестиционного проекта, от среднесписочной численности работников предприятия на последнюю отчетную дату текущего финансового года |  |
| 4.1 | до 3% включительно | 1 |
| 4.2 | от 3% до 5% включительно | 2 |
| 4.3 | от 5% до 7% включительно | 4 |
| 4.4 | от 7% до 10% включительно | 5 |
| 4.5 | от 10% до 15% включительно | 7 |
| 4.6 | более 15% | 10 |
| 5. | Отношение объема налоговых платежей, уплаченных в консолидированный бюджет Костромской области за год, предшествующий году подачи заявки, к объему запрашиваемой субсидии (в коэффициентах) |  |
| 5.1 | до 1 включительно | 0 |
| 5.2 | от 1 до 5 включительно | 3 |
| 5.3 | от 5 до 10 включительно | 5 |
| 5.4 | от 10 до 15 включительно | 7 |
| 5.5 | более 15 | 10 |
| 6. | Направленность инвестиционного проекта на импортозамещение |  |
| 6.1 | Инвестиционный проект включен в региональный план импортозамещения и (или) соответствует отраслевым планам импортозамещения,утвержденным Минпромторгом России | 5 |
| 6.2 | Инвестиционный проект не включен в региональный план импортозамещения и не соответствует отраслевым планам импортозамещения,утвержденным Минпромторгом России | 0 |
| 7. | Количество созданных рабочих мест для людей с ограниченными возможностями здоровья в % от среднесписочной численности работников предприятия на последнюю отчетную дату текущего финансового года |  |
| 7.1 | до 1% включительно | 1 |
| 7.2 | от 1% до 2% включительно | 3 |
| 7.3 | от 2% до 3% включительно | 5 |
| 7.4 | от 3 % до 5% включительно | 7 |
| 7.5 | более 5% | 10 |
| 8.  | Вид экономической деятельности юридического лица, реализующего инвестиционный проект, соответствует приоритетным направлениям промышленного развития муниципальных образований Костромской области, указанным в приложении № 4 к настоящему Порядку: |  |
| 1) | соответствует | 15 |
| 2) | не соответствует | 0 |

Примечание к таблице:

1) - Приказ Росстата от 14.11.2013 № 449 «Об утверждении Методик расчета показателей «Прирост высокопроизводительных рабочих мест, в процентах к предыдущему году», «Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом внутреннем продукте» и «Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом региональном продукте субъекта Российской Федерации»

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий

из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности

на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области

в 2018 году

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

промышленного развития муниципальных образований

Костромской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Муниципальное образование Костромской области | Вид экономической деятельности 1) |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Городской округ город Кострома | Легкая промышленность,медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство,машиностроение |
| 2. | Городской округ город Волгореченск | Легкая промышленность,химическая промышленность, медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов |
| 3. | Городской округ город Буй | Легкая промышленность,деревообработка,химическая промышленность, медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство,машиностроение |
| 4. | Городской округ город Галич | Легкая промышленность,деревообработка,химическая промышленность, медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство |
| 5. | Городской округ город Мантурово | Легкая промышленность,химическая промышленность, медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство,машиностроение |
| 6. | Городской округ город Шарья | Легкая промышленность,химическая промышленность, медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство,машиностроение |
| 7. | Муниципальные районы Костромской области (за исключением Костромского, Галичского, Мантуровского, Шарьинского районов) | Легкая промышленность,деревообработка,химическая промышленность, медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство,машиностроение |
| 8. | Костромской муниципальный район | Легкая промышленность,медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство,машиностроение |
| 9. | Галичский муниципальный район | Легкая промышленность,деревообработка,химическая промышленность, медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство |
| 10. | Мантуровский муниципальный район, Шарьинский муниципальный район | Легкая промышленность,химическая промышленность, медицинская промышленность,производство резиновых и пластмассовых изделий,производство строительных материалов,металлургическое производство,машиностроение |

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области

в 2018 году

ОТЧЕТ

о финансово-экономических показателях

реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

| №п/п | Показатели по проекту | Единицы измерения | На начало года | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | За отчетный год | Примечание(по указанным показателям заполняется в обязательном порядке) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Вложено средств, всего, из них: | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | собственных средств | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | заемных средств | млн. руб. |  |  |  |  |  |  | Указать источники |
| 1.3 | прочих средств | млн. руб. |  |  |  |  |  |  | Указать источники |
| 2. | Капитальные вложения, всего | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | в том числе по объектам(этапам работ):наименование объекта 1 (этапа работ)и т.д. | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Вложено в оборотные средства | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Средняя заработная платаперсонала предприятия | тыс. рублей/мес. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей) | чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Количество созданных рабочих мест 1) | мест |  |  |  |  |  |  | Указать основные профессии |
| 6.1 | в том числе количество созданных высокопроизводительных рабочих мест | мест |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Фактический объем производства, всего, в том числе по видам: | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | Продукция 1в натуральном выражении 2)в стоимостном выражении | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | Продукция 2в натуральном выражениив стоимостном выражениии т.д. | млн. руб. |
| 8. | Фактический объем реализации, всего, в том числе по видам: | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | Продукция 1в натуральном выражениив стоимостном выражении | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Продукция 2в натуральном выражениив стоимостном выражениии т.д. | млн. руб. |
| 9. | Платежи в бюджеты, всего,в том числе: | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.1 | федеральный | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.2 | областной | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.3 | местный | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Чистая прибыль | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Сумма просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Сумма просроченной задолженности по заработной плате | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Страховые взносы | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |

Примечания к таблице:

1) - Количество созданных рабочих мест определяется на отчетную дату как количество рабочих мест, созданных в результате реализации инвестиционного проекта

2) - Единицы измерения продукции в натуральном выражении указываются предприятием - инвестором

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)

Приложение № 6

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году

ОТЧЕТ

о достижении показателя результативности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя)

1. Сведения о среднесписочной численности работников

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя  |
| Среднесписочная численность работников за \_\_\_\_\_\_\_год, человек |  |
| Среднесписочная численность работников за год, предшествующий году предоставления субсидии, человек |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование

юридического лица)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_